

厦门大学航空航天学院学生机构 委员例会会议记录

一. 会议时间

2015年11月9日（星期一） 18:50——19:30

二. 会议地点

海韵教学楼 101

三. 与会人员

- **出席人员：**院学生会主席团、办公室、外联部、文娱部、权益部、体育部、人力资源部、实践部、就业促进中心、各系团总支、心晴工作室、青年志愿者协会、科创中心、宣传中心代表
- **主持人：**院学生会主席何成宇
- **记录人：**办公室主任曾逸玮

四. 会议议程

（一）学生会主席何成宇总结前期工作

1. 运动会取得理想成绩
2. 强调运动会值班的纪律问题

3. 各部门应注意提前做好准备好要投送的稿件，各位部长应该带头投稿，禁止让他人代笔
4. 部长、副部在工作中应起到带头作用，做到以德服人

(二) 各部门汇报工作情况

办公室：

1. 采购团委办公室所需的办公物资
2. 参与对接、准备运动会所需物资
3. 完成广播操训练费用的报销

外联部：

1. 进行赞助的后期反馈
2. 刷街寻找赞助商家

文娱部：

1. 上周四完成迎新晚会节目二审，确定节目顺序
2. 啦啦操比赛的训练

权益部：

1. 方阵队伍的训练
2. 运动会值班的签到
3. 周一持牌活动的签到
4. 进行日常考勤

体育部：

1. 完成运动会的各项竞赛活动，取得理想成绩

人力资源部：

1. 编写中期述职的策划
2. 对干训策划进行修改
3. 初步拟定干训邀请嘉宾名单

实践部：

1. 筹备实践队报销的培训
2. 准备各实践队的答辩

就业促进中心：

1. 举办福州航空招聘会
2. 同科创中心与 BOE 进行对接工作

机电系团总支：

1. 助学金评定
2. 社会主义核心价值观专题案例推送
3. 编写国奖获得者个人事迹
4. 举办禁毒主题讲座

航空系团总支：

1. 助学金评定
2. 社会主义核心价值观专题案例推送
3. 编写国奖获得者个人事迹
4. 举办禁毒主题讲座

自动化系团总支：

1. 助学金评定

2. 社会主义核心价值观专题案例推送
3. 编写国奖获得者个人事迹
4. 举办禁毒主题讲座

心晴工作室：

1. 心理剧比赛
2. 策划筹备新栏目
3. 举办心理讲座

青年志愿者协会：

1. 在嘉庚四举行持牌仪式
2. 对日常活动进行评估
3. 同化院合作，在芙蓉、南光共同筹划志愿者活动

科创中心：

1. 辩论赛半决赛结束
2. 确定航空文化节的赞助规模
3. 完成航空文化节场地及物资的申请
4. 确定航空文化节的比赛规模

宣传中心：

1. 完成运动会的跟踪报道
2. 反思计分表及成绩推送中的失误

(三) 学生会主席对近阶段工作进行安排与部署

1. 强调工作效率，各部门帮助宣中编写自己部门活动需要的稿件

2. 三系团总支应组织各系同学关注航院宣中
3. 周二进行啦啦操的慰问
4. 完成迎新晚会的预算
5. 以运动会包车为例，再次强调发票事项
6. 有关运动会花销的发票尽快补齐
7. 强调策划须在活动举办前 7 天完成，活动结束后一周内须进行反思
8. 强调活动结束后半月内须完成报销工作

(四) 学生会副主席对近阶段工作进行安排与部署

1. 学生委员会规章制度的修改
2. 参与楼委会的建设
3. 各部门自己编写活动宣传用稿件，由宣中负责排版推送

(五) 各部门本周工作安排

办公室：

1. 完成运动会及队列报账
2. 配合准备好迎新晚会所需物资

外联部：

1. 拉赞助

文娱部：

1. 周二确定迎新晚会主题以及宣传方案
2. 周六啦啦操比赛，组织观众观看

权益部：

1. 进行活动签到
2. 进行日常考勤

体育部：

1. 筹办院内足球赛

人力资源部：

1. 确定干训时间

实践部：

1. 完成实践队的答辩工作

就业促进中心：

1. 请团总支对毕业班信息统计工作进行强调

机电系团总支：

1. 男生节
2. 奖学金评定

航空系团总支：

1. 男生节
2. 奖学金评定

自动化系团总支：

1. 男生节
2. 奖学金评定

心晴工作室：

1. 微心晴推出新活动

2. 推出考试周主题活动
3. 心理剧的比赛

青年志愿者协会:

1. 协调期中考试期间的志愿者活动
2. 与科创中心合作筹办志愿者活动
3. 请团总支组织同学注册新的志愿者系统

科创中心:

1. 筹办航空文化节
2. 新生辩论赛

宣传中心:

1. 啦啦操慰问宣传稿的编写
2. 志愿者活动宣传稿的编写
3. 周六啦啦操比赛宣传稿的编写
4. 男生节及双 11 的推送
5. 报销流程推送的编写
6. 航空文化节稿件的编写

航空航天大学

2015 年 11 月 9 日