

# 缴费操作指引

缴费信息会以**短信**和**邮件**两种方式通知，**任选其一**进行缴费即可！

## 一、收到缴费通知

缴费人可在完整的提供了邮箱地址给账单制作人以后，账单制作人在系统内上传完毕并自动发送缴费信息给到指定的邮箱。如下图：



### 短信

### 邮件

## 二、选择支付方式（短信、邮件任选其一即可）

### 短信支付指引：（短链跳转）

缴费人通过**点击短信里面的短链**，跳转招商银行 APP 进行缴费：



Step 1:收到缴费短信（带短链）

Step 2:点击访问此链接。

Step 3:跳转登录手机银行

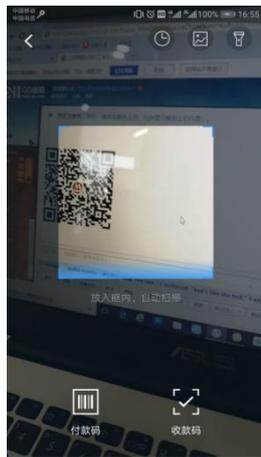
Step 4:展示缴费信息

### 邮件支付指引：（扫码二维码）

缴费人通过打开**招商银行 APP** 左上角“扫一扫”功能对二维码进行扫码进行缴费：



Step 1:打开“招商银行”APP



Step 2:使用“扫一扫”扫二维码



Step 3:登录手机银行



Step 4:展示缴费信息

### 三、进行支付操作：

确认好缴费信息后按照屏幕提示进行付款操作，非常便捷。



Step 1:进入付款流程



Step 2:选择付款银行卡



Step 3:输入支付密码



Step 4:成功完成付款

**到这一步，缴费就完成啦!!!**

### 附：其他相关指引：

#### 1、绑非招行卡进行付款的操作：



Step 1:进入付款流程，选卡



Step 2:选择“添加银行卡”



Step 3:绑定自己名下银行卡



Step 4:可支持的银行卡

#### 2、支付密码重置—修改支付密码流程类似



Step 1:登录后点击“设置”



Step 2:点击“支付设置”。



Step 3:点击“重置支付密码”



Step 4:输入\拍完整卡号



Step 1:输入相应验证信息



Step 2:重置支付密码。